

KOORDYNATOR DO SPRAW DOSTĘPNOŚCI

Na podstawie Art.14. ust. 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062) na Koordynatora do spraw dostępności w Zakładzie Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu została wyznaczona Pani Adriana Głuchowska.

Do zadań Koordynatora należy przede wszystkim:

- wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu
- przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- monitorowanie działalności Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Obsługa osób ze szczególnymi potrzebami

Wejście główne do budynku Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu dostosowane jest dla osób ze szczególnymi potrzebami, a w szczególności z dysfunkcją narządu ruchu - w tym dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich (podjazd).

Każdy pracownik ZUO, niezależnie od ustalonej procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami ma obowiązek okazania wszelkiej pomocy takiej osobie.

W budynku Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu dostępna jest toaleta dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Do budynku można wejść z psem asystującym i z psem przewodnikiem.

Przed budynkiem jest 1 miejsce parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

Kontakt

Adriana Głuchowska

Tel. 696 011 969

e-mail: auditor@auditorsecurity.pl

Deklaracja dostępności w Zakładzie Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu

Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu (dalej: ZUO) zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do serwisu internetowego Zakład Utylizacji Odpadów SP. z o. o w Elblągu.

Data publikacji strony internetowej: 2019 r.

Data ostatniej dużej aktualizacji: 10.03.2025 r.

Strona internetowa jest zgodna z ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Mogą zdarzyć się sytuacje, że niektóre dokumenty opublikowane na stronie są niezgodne z uwagi na fakt, że:

- 1) pochodzą z różnych źródeł (np. skan dokumentów tekstowych nie jest możliwy do odczytania przez OCR a powinien posiadać strukturę znaczników, czyli tagowanie),
- 2) zostały opublikowane w oparciu o zasady przyjęte w innej instytucji;
- 3) zostały opublikowane przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej.

Deklarację sporządzono dnia: 10.03.2025 r.

Deklarację ostatnio aktualizowano dnia: 28.03.2026 r.

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot.

Na stronie internetowej można korzystać ze standardowych skrótów klawiaturowych.

- 1) podwyższony kontrast (czarne tło, żółte litery)
- 2) możliwość powiększenia wielkości liter na stronie
- 3) mapa strony.

Na stronie internetowej można korzystać ze standardowych skrótów klawiaturowych w przeglądarkach Firefox, Chrome, Internet Explorer, Edge, Opera.

Informacje zwrotne i dane kontaktowe

W przypadku problemów z dostępnością strony internetowej prosimy o kontakt.

Osobą odpowiedzialną jest Informatyk, adres poczty elektronicznej: sekretariat@zuoelblag.pl.

Kontaktować można się także dzwoniąc na numer telefonu 55 236 12 25.

Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać skargi na brak zapewnienia dostępności. Ponadto w Zakładzie Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu powołano koordynatora ds. dostępności – Panią Adrianę Głuchowską, adres e-mail: auditor@auditorsecurity.pl

Dostępność architektoniczna

Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu, ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg.

Do budynku prowadzą 2 wejścia. Wejście główne od strony placu posiada parking z miejscem dla osób niepełnosprawnych.

Istnieje możliwość zaprowadzenia osoby niewidomej do konkretnego stanowiska pracy.

Istnieje możliwość umówienia spotkania z klientem na parterze budynku.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.

Dostosowanie korytarzy

Korytarze w budynkach są bezkolizyjne, nie posiadają progów.

Dla chcących załatwić sprawę w części niedostępnej dla osób poruszających się na wózkach części budynku, pracownik ZUO prowadzi obsługę klienta niepełnosprawnego w części dla niego dostępnej.

Dostępność informacji głosowych

Informacje głosowe są realizowane przez wyznaczonego pracownika.

Prawo wstępu z psem asystującym

Do budynków i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

Dostępność tłumacza języka migowego

Dostępny tłumacz języka migowego po uprzednim zgłoszeniu. Osoba uprawniona jest zobowiązana zgłosić chęć skorzystania ze świadczenia co najmniej 5 dni roboczych przed tym zdarzeniem. Korzystanie z usługi jest bezpłatne dla osoby uprawnionej, będącej osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Pomoc w pokonaniu większych barier w budynku

W przypadku braku możliwości dotarcia interesanta do wymaganego pomieszczenia lub pracownika, zapewnia się możliwość wyjścia pracownika do interesanta w dogodny dla niego sposób. Osobom ze szczególnymi potrzebami zapewnia się ewakuację lub ich uratowanie poprzez względną bliskość wyjścia ewakuacyjnego oraz pomoc pracowników.

Dodatkowe środki poprawy dostępności dla osób niewidomych i słabowidzących

Numeracja drzwi – wypukłe litery pozwalają osobom niewidomym i słabowidzącym na dotarcie do pokoju docelowego.

Kontrastowe oznaczenia drzwi i powierzchni szklanych - aby zapewnić bezpieczeństwo klientów ZUO, drzwi oraz powierzchnie szklane są wyraźnie dostrzegalne, a elementy sterujące (klamki, pochwyt) wyróżniają się z otoczenia.

Recepcja jest zlokalizowana na Parterze w budynku administracji i zapewnione jest wejście z przestrzeni manewrowej.

Dla osób na wózkach dostępny jest tylko korytarz i pomieszczenia na parterze. Do części korytarza prowadzą schody. W budynku nie ma windy.

Toaleta dla osób z niepełnosprawnościami jest na parterze obok klatki schodowej.

Przed budynkiem są miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.


Informacje dodatkowe

Koordinator ds. dostępności podejmuje działania mające na celu zapewnienie jak najlepszych warunków dostępu do usług i przestrzeni dla osób ze szczególnymi potrzebami. Wdrożone rozwiązania są zgodne z obowiązującymi przepisami oraz standardami dostępności, jednak w przypadku napotkania barier lub trudności zachęca się do zgłaszania uwag i sugestii.

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

 **Informacja o braku dostępności (pobierz)**

 **Wniosek o zapewnienie dostępności (pobierz)**

 **Wniosek z żądaniem o zapewnienie dostępności cyfrowej strony internetowej lub aplikacji mobilnej (pobierz)**

Wnioski o zapewnienie dostępności

Do Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu (dalej „ZUO”) można złożyć wniosek o zapewnienie dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej (dalej „wniosek”) oraz:

- 1) poinformować o braku dostępności;
- 2) złożyć wniosek o zapewnienie dostępności;
- 3) złożyć skargę na brak zapewnienia dostępności.

Zgłoszenie, o którym mowa w pkt 1, ma charakter wyłącznie informacyjny i może być złożone przez każdego klienta ZUO.

Wniosek, o którym mowa w pkt 2, może złożyć osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy. Po wykazaniu interesu faktycznego, tj. wskazaniu realnej potrzeby skorzystania z usług ZUO osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy ma prawo wystąpić do ZUO z wnioskiem o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej.

Wniosek powinien zawierać

- 1) dane kontaktowe wnioskodawcy;
- 2) wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym;
- 3) wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą;
- 4) wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy.

Termin realizacji

Zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku następuje bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

Jeżeli zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku, nie jest możliwe w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, to ZUO niezwłocznie powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin zapewnienia dostępności, nie dłuższy niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

W przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności w zakresie określonym we wniosku ZUO jest obowiązany zaproponować rozwiązanie alternatywne oraz dołączyć uzasadnienie.

Złożenie wniosku

Wniosek można:

- 1) przesać na adres: Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu, ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg;
- 2) złożyć w sekretariacie ZUO w godzinach funkcjonowania ZUO – 07:00-15:00;
- 3) przesać za pośrednictwem adresu do e-doręczeń;
- 4) przesać pocztą elektroniczną, na adres e-mail: auditor@auditorsecurity.pl

Wnioski rozpatrywane są przez Koordynator ds. dostępności.

Tryb odwoławczy

W przypadku gdy ZUO nie zapewnił wnioskodawcy dostępności:

- 1) w sposób i w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku (podstawowe załatwienie sprawy), albo
- 2) w terminie 2 miesiące od dnia złożenia wniosku (w terminie wydłużonym), albo
- 3) z powodów określonych w zawiadomieniu o braku możliwości zapewnienia dostępności

– wnioskodawca ma prawo do złożenia skargi na brak dostępności do Prezesa PFRON.

Wnioskodawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął odpowiednio termin, o którym mowa w pkt 1 lub 2, albo od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 3.

Każda osoba w zakresie dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych

ZUO lub ich elementów może

- 1) poinformować o braku dostępności;
- 2) złożyć żądanie zapewnienia dostępności cyfrowej;
- 3) złożyć skargę na brak zapewnienia dostępności.

Żądanie powinno zawierać

- 1) dane kontaktowe osoby występującej z żądaniem;
- 2) wskazanie strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej ZUO, które mają być dostępne cyfrowo;
- 3) wskazanie sposobu kontaktu z osobą występującą z żądaniem;
- 4) wskazanie alternatywnego sposobu dostępu, jeżeli dotyczy.

Termin realizacji

Zapewnienie dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej ZUO następuje bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem.

Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej ZUO nie może nastąpić w terminie 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem, to ZUO niezwłocznie powiadamia osobę występującą z żądaniem o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin zapewnienia dostępności cyfrowej, jednak nie dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem.

W przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności cyfrowej zgodnie z żądaniem ZUO powiadamia osobę występującą z żądaniem o jej przyczynach i wskazuje alternatywny sposób dostępu do tego elementu wraz z uzasadnieniem.

Złożenie żądania

Żądanie można:

- 1) przesać na adres: Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu, ul. Mazurska 42, 82-300 Elbląg;

- 2) złożyć w sekretariacie ZUO w godzinach funkcjonowania ZUO - 07:00-15:00;
- 3) przesłać za pośrednictwem adresu do e-doręczeń;
- 4) przesłać pocztą elektroniczną, na adres e-mail: auditor@auditorsecurity.pl

Wnioski rozpatrywane są przez Koordynatora ds. dostępności.

Tryb odwoławczy

W przypadku gdy:

- 1) ZUO odmówi zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub wskazanego elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej ZUO, wskazanych w żądaniu, albo
 - 2) osoba występująca z żądaniem odmówi skorzystania z alternatywnego sposobu dostępu
- osoba występująca z żądaniem ma prawo do złożenia do ZUO skargi w sprawie zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej.

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji w formach alternatywnych, na przykład odczytania niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości pliku i problemu itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji w formie alternatywnej, powinna także określić formę tej informacji.

Podmiot powinien zrealizować żądanie niezwłocznie i nie później niż w ciągu 7 dni. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, niezwłocznie poinformujemy o tym, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące. Jeżeli zapewnienie dostępności nie jest możliwe, możemy zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji.

W przypadku, gdy podmiot odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego dostępu do informacji, można złożyć skargę na takie działanie.

Po wyczerpaniu wszystkich możliwości skargę można przesłać także do Rzecznika Praw Obywatelskich przez Prezesa PFRON.